

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

- Sträva till att bibehålla och öka medlemsantalet / Pyrkiä säilyttämään ja lisäämään jäsenmäärää
- Stöda och påverka utvecklandet av golfbanan i Ekenäs / Tukea ja vaikuttaa Tammisaaren golfkentän kehittämiseen.
- Bereda möjlighet för intresserade att bekanta sig med golf och ordna golfundervisning för att ge såväl nybörjare som erfarna spelare möjligheter att utveckla sitt eget spel / Tarjota kiinnostuneille mahdollisuus tutustua golfiin sekä järjestää golfopetusta mahdollistaakseen aloittelijoiden ja kokoneiden pelaajien pelin kehittymistä
- Upprätta kontakter och samarbete med andra golfklubbar / Ylläpitää yhteyksiä ja yhteistyötä muiden golfkerhojen kanssa
- Utveckla samarbetet med Finlands Golf förbund / Kehittää yhteistyötä Suomen Golfliittoon.
- Välja / Valita captain, lady captain, (juniorcaptain).
- Bibehålla föreningen tvåspråkig/ Säilyttää kerho kaksikielisenä
- Tillsätta kommittéer på en bred front för att stöda verksamheten på bästa möjliga sätt / Asettaa toimikuntia leveällä rintamalla tukemaan toimintaa parhaalla mahdollisella tavalla

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Styrelsen / Hallitus

- Bygga upp sin strategi på basen av föreningens stadgar samt verksamhetsplan
- Har den av bolaget ägda banan som hemmabana enligt av Finlands golfförbund r.f. fastställda villkor.
- Köper behövliga kontors och andra tjänster av bolaget.
- Föreningen håller minst 2 föreningsmöten per år. Ett årsmöte samt ett valmöte.
- Styrelsen ansvarar för verksamheten samt ekonomin.
- Föreningens styrelse sköter om anskaffande av huvudsponsorer i samråd med bolagets vd. Kommittéerna anskaffar sponsorer i samråd med styrelsen.
- Sköter om föreningens marknadsföring.
- Upprätthåller klubbens hemsidor i samråd med banbolaget.
- Ansvarar för eventuella deltagande på mässor samt golfhändelser.
- Deltar i planeringar av föreningens egna händelser.
- Godkänner samt utesluter medlemmar i föreningen.
- Uppgöra verksamhetsförutsättningar inom ramen för möjligheterna i samråd med verksamhetsledaren.
- Styrelsen består av en ordförande, 6 medlemmar samt 2 suppleanter.
- Vd/Verksamhetsledaren, Kom.ordf., och Kaptener har rätt att närvara på styrelsemöten.

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Tävlingskommitté / Kilpailutoimikunta

- Göra upp en årlig tävlingskalender
- Ansvara för ordnande av tävlingar
- Uppgörande av tävlingsregler samt regler för tävlingsledare och starters.
- Utvärderar tävlingsledning för respektive tävling
- Sköter informationen till golfförbundet för öppna tävlingar. Tävlingarna publiceras i golfförbundets tävlingskalender.
- Samordnar tävlingar för olika åldersklasser så att dessa sköts likvärdigt.
- Övervakar att tävlingar ordnas enligt tävlingsreglerna.
- Marknadsför tävlingar så att det motiverar folk att delta.
- Samarbetar med verksamhetsledaren, kaptenerna samt banans personal.
- Tävlingskommittén har en ordförande samt 4 medlemmar.
- Bredda sitt kontaktfält till andra medlemmar i föreningen som stöder kommitténs verksamhet.
- Det är önskvärt att ordförande i tävlingskommittén sitter i föreningens styrelse.
- Verksamhetsledaren och kaptenerna har närvarorätt på kommitténs möten.

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Handicapkommitté / Tasoitustoimikunta

- Ansvarar för att hcp reglerna följs i föreningen.
- Ansvarar att spelare med Ekenäs Golfklubb som hemmaklubb har rätt hcp samt antecknar dessa i hcp registret.
- Kommitténs uppgift är att tillsammans med hemmabanans kansli upprätthålla registret.
- Kommitténs uppgift är att tillsammans med hemmabanans kansli utge ett hcp kort som har antecknat spelarens verkliga hcp.
- Kommitténs uppgift är att tillsammans med hemmabanans kansli upprätthålla samt publicera ett hcp register (NexGolf). Uppdateringen sköts regelbundet.
- **Spelaren ansvar själv för riktigheten med sitt hcp**
- Kommittén består av två medlemmar.
- Verksamhetsledaren och kaptenerna har närvarorätt på kommitténs möten.

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Juniorkommitté / Junioritoimikunta

- Samverkar med banans Pro för utvecklandet samt skapande av framtida visioner för juniorverksamheten.
- Övervaka juniorens förmåner i klubben.
- Ordna skolning samt träningsförhållande (i grupp och enskilt) så att det stöder all form av deltagande under alla årstider.
- Ordna regel- samt vett o etikettutbildning.
- Ordna träningsläger samt övningstävlingar (samarbetet med grannklubbar)
- Ordna föreningens juniortävlingar. Hjälps kan erhållas från tävlingskommittén.
- Förbereder möjlighet för klubbens juniorer att delta i nationella juniortävlingar.
- Utveckla samt upprätthålla ett stödsystem för tävlande juniorer.
- Sköter om information angående juniorverksamheten.
- Medlemmarna i kommittén deltar i instruktions- samt träningsarbete.
- Aktivera juniorer att delta i föreningens övriga verksamhet.
- Juniorkommittén har ordförande samt 6 medlemmar. Pro är en av medlemmarna
- Det är önskvärt att ordförande för juniorkommittén sitter i föreningens styrelse.
- Verksamhetsledaren och kaptenerna har närvarorätt på kommitténs möten.

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Seniorkommitté / Senioritoimikunta

- Upprätthåller samt utvecklar seniorverksamheten.
- Väljer representanter till nationella och regionala organ samt händelser.
- Skapar samt upprätthåller kontakter till andra föreningars styrelser.
- Uppgör en plan för spelsäsongen som innehåller bl.a seniorernas klubbträningar, besök på andra banor, egna tävlingar samt övriga speldagar. Anordnar tillsammans med Pro teknik, regel samt spelskolning.
- Informerar egna seniorer om nationella seniorevenemang.
- Sporrar seniorer att delta i tävlingar.
- Seniorkommittén har en ordförande samt minst 2 övriga medlemmar.
- Verksamheten byggs upp i samråd med klubbens styrelse, övriga organ samt banans personal.
- Det är önskvärt att ordförande för seniorkommittén sitter i föreningens styrelse.
- Verksamhetsledaren och kaptenerna har närvarorätt på kommitténs möten.

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Damkommitté / Naistoimikunta

- Skapar bra förutsättningar för klubbens damer att delta i tävlingar och andra sammankomster
- Ansvarar för ordnandet av klubbkamper för damer
- Ordnar spelkvällar för damer
- Ordnar träning för damer i samråd med Pro
- Verksamhetsledaren och kaptenerna har närvarorätt på kommitténs möten.

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Bankommitté / Kenttätoimikunta

- Bankommittén samarbetar med aktiebolaget och personalen för att öka banans spelbarhet och säkerhet.
- Det centrala målet för året är att snart slutföra förbättringsarbeten och sedan koncentrera sig på finslipning av banskötseln.
- Tar emot förslag till förbättringar på banan.
- Bankommittén ordnar tillsammans med banmästaren talkon på banan.
- Utvecklar spelsäkerheten på banan.
- Gör åtgärder som främjar spelets framfart på banan.
- Bankommittén har en ordförande samt 2 övriga medlemmar.
- Miljöfrågor och försök att göra banan fysiskt lättare att spela kommer att sysselsätta kommittén i det långa loppet
- Verksamhetsledaren, kaptenerna samt banmästaren har närvarorätt på kommitténs möten.



# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Marknadsföringskommitté

- Koordinera insamlingen av medel för föreningens verksamhet i samråd med bolaget.
- Arrangerar insamlingen i mån av möjlighet – får dock hjälp av respektive kommittéer samt ”sponsorgruppen”,
- Informerar styrelsen och kommittéerna angående valda partners samt får input av styrelsen etc. för att hitta intresserade samarbetspartner.
- Med medlen skall verksamheten i viss mån subventioneras.
- Har hand om tillverkningen av informations- och reklamblad.

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Klubbkommitté

- Ansvarar för planteringar vid uppfarten till klubbhuset, runt 10ans utslagsplatser och klubbhuset.
- Säsongblommor i blomlådorna.
- Arrangerar minst en grillfest under säsongen
- Ordnar en högtidligare fest (avslutning) för klubbmedlemmarna september/oktober, om intresse finns
- Planerar en spelresa i början på säsongen t.ex. till södra Sverige och en spelresa på hösten t.ex. Estland tillsammans med någon närliggande klubb.
- Ordna en träff med EkeGolfs andra kommittéer i början av säsongen.
- Verksamhetsledaren och kaptenerna har närvarorätt på kommitténs möten.

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Informationskommitté

- Utformar månadsblad (Lustigkulla News) som per e-post distribueras till alla medlemmar
- Uppdaterar aktivt hemsidan för att säkerställa information till alla intresserade spelare
- Samarbetar med bl.a. portalerna Golf.fi och Golfpiste.com i samråd med VD/Verksamhetsledaren
- Extern kommunikation med press och media handhas av styrelsens ordförande och verksamhetsledaren
- För upprätthållande av hemsidan används en utomstående leverantör och för detta reserveras en budget. Eventuella andra utomstående leverantörer finansieras från samma budget
- För att underlätta kommunikationen mellan informationskommittén och övriga kommittéer är det önskvärt att varje kommitté utses en kontaktperson för detta
- Tävlingsresultaten till hemsidan går automatiskt via NexGolf
- Sköter kontakten till press och media gällande tävlingar och tävlingsresultat i samråd med Caddiemaster
- Verksamhetsledaren och kaptenerna har närvarorätt vid kommitténs möten

# Verksamhetsplan / Toimintasuunnitelma 2012

## Captains

- Kaptenen fungerar som en förebild för skapande av en bra stämning, samhörighet och trivsel
- Till ansvarsområdet hör att övervaka att golfreglerna samt golfetiketterna följs.
- Ordna övervakning på banan under högsäsong.
- Ansvarar för lokala regler som bör vara uppgjorda enligt allmänna golfregler enligt golfförbundets modell.
- Kapten har rätt att ge råd åt spelare samt anmärka fel och brister. Kapten har även möjlighet att ge tillfälligt förbud för spelare att spela på hemmabanen.
- Ovanstående rättigheter överenskommes på förhand med föreningens styrelse
- Det är önskvärt att kapten sitter i föreningens styrelse.
- Avslutar säsongen.
- Funktionerar som lagledare i föreningens tävlingar.
- Väljer laget i samråd med tävlingskommittén
- Anordnar enligt behov olika tillställningar som befrämjar klubbens spelande verksamhet.
- Upprätthåller kontakten till andra banor i närområdet.
- Kaptenen ser till att spelare på olika nivå kan samverka på banan.
- Medverkar i föreningens kommittéer.
- Kan grunda egna arbetsgrupper som stöder egen verksamhet.
- Golfklubben kan ha en kapten och en ladykapten. Arbetsfördelningen överenskommes.